



KATRINEDALS SKOLE

Kompetencecenter for Matematik

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

Referat af Skolebestyrelsesmøde d. 15. juni 2020 kl. 17.00-19.30 på personalerummet.

Tilstede:

Ledelse: Rikke Pedersen og Peter Bjerregaard

Forældrerep.: Henrik Grønlund, Mads Wolff, Laura Bertram, Maja Yhde, Michael Wessing og Henrik Nørgaard

Elevrep.: -

Medarbejderrep.: Elizabeth Sørensen og Kelly Fjelstrup

Afbud: Iben Hansen, Line Specht, Clara Helth og Frederik Grønbæk

Punkt 0: Møde mellem skolebestyrelsen og formandskabet bestyrelsen for FI Katrinedal

Den 1. august sammenlægges skolen og FI Katrinedals skole. Skolebestyrelsen har inviteres formand og næstformanden fra bestyrelsen til en drøftelse omkring dette. Hvor er Fi Katrinedal og hvor er skolebestyrelsen i denne proces. Hvad er der brug for i den kommende tid. Det vil være en åben drøftelse.

Punktet er uden for dagsorden – 40 minutter

Dagsorden

Punkt nr. 1: Godkendelse af dagsorden (2 min)

Indstilling: Dagsorden af 15. juni 2020 godkendes.

Beslutning: Godkendt

Punkt nr. 2: Godkendelse af referat (2 min)

Indstilling: Referat af d. 14. maj godkendes.

Beslutning: Godkendt

Punkt nr. 3: Status for Coronatiden (15 min)

Skolens ledelse, Frittens ledelse samt medarbejdere orienterer skolebestyrelsen, hvordan status er på skolen efter åbningen af skolen på dette tidspunkt. Hvordan fungerer dagligdagen nu? Evalueringsprøver for 9. klasserne, sidste skoledag og dimission. Hvad fylder i øjeblikket? Er der ting, som vi fra Coronatiden, som vi skal fastholde eller arbejde videre med?

Indstilling: Orientering og drøftelse



En folkeskole i
KØBENHAVNS KOMMUNE

Skoleleder Rikke Schultz Pedersen - Rikke.Schultz.Pedersen@buf.kk.dk



KATRINEDALS SKOLE

Kompetencecenter for Matematik

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

Beslutning/Opsamling: De fleste klasser er tilbage i et klasselokale. 25 timers undervisning om ugen. Venter med at flytte lokaler indtil efter sommerferien, da skolen stadig afventer udmelding om nødundervisning efter sommerferien. Mere ro på skolen under Corona. Rengøringsstandarten er højnet, skolen er mere ren. Fortsat 3 daglige ture ud af huset hver dag for skiftende klasser. Offentlig transport kan benyttes nu, dog gælder særlige hensyn.

Det har været meget positivt med mundtlige evalueringer for 9. årgang. Eleverne har fastholdt motivation. Flot højt fagligt niveau. Dimission afholdes 24/6 for hele årgangen. Stort elevønske at slutte som årgang fremfor i klasser.

Hvordan fastholder vi den ro som er skabt på skolen? Skolen evaluerer Corona-tiden i uge 27.

Pause 10 min

Punkt nr. 4: Principper for personlige og sociale kompetencer (40 min)

Til skolebestyrelsens seminar blev der nedsat et udvalg, som ville arbejde med principper for personlige og sociale kompetencer. Udvalget har udarbejdet et oplæg til princip, som skolebestyrelsen bedes drøfte med henblik på, hvordan der kan arbejdes videre med dette princip.

Indstilling: Drøftelse

Beslutning/Opsamling: Revideret udgave fremlægges. Fortsat ikke enighed om grundholdningen i principperne i bestyrelsen. Individ vs fællesskab. Drøftelse om skolens opgave i forhold til individet og det forpligtende fællesskab. Skolens værdigrundlag og folkeskoleloven opfylder skolens ramme. Stadig behov for tydelighed om, hvordan skolen konkret arbejder med elevernes personlige og sociale kompetencer. Arbejdet fortsætter efter sommerferien med den nye skolebestyrelse. Sammenlægning af skole og frit giver grundlag/mulighed for at arbejde med et fælles værdigrundlag.

Bilag: Nyt udkast fremsendes med denne dagsorden.

Punkt nr. 5: Mødekalender (10 min)

Der er udarbejdet et udkast til kommende mødeplan for skolebestyrelsen. Den kan ikke endelig vedtages, men dato for første møde efter sommerferien bedes drøftes. Den endelige mødeplan kan endelig vedtages, når den nye skolebestyrelse tiltræder pr. 1. august. Desuden skal den nye bestyrelse afholde et konstituerende møde umiddelbart i starten af skoleåret, da de nye medlemmer tiltræder pr. 1. august. Dato for dette aftales endeligt, når skolebestyrelsesvalget er afsluttet.

Indstilling: Orientering

Beslutning/Opsamling: Første møde afholdes torsdag d. 20. august 2020, møderække fastlægges på mødet d. 20/8.

Bilag:

Udkast til mødeplan kommende skoleår.



En folkeskole i
KØBENHAVNS KOMMUNE

Skoleleder Rikke Schultz Pedersen - Rikke.Schultz.Pedersen@buf.kk.dk



KATRINEDALS SKOLE

Kompetencecenter for Matematik

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

Punkt nr. 6: Tilbage melding omkring trafik og skolens ønsker i forbindelse med Lokaludvalget (10 min)

Skolens ledelse og Henrik Grønlund orienterer om de sidste nye tiltag og drøftelser med kommunen i forbindelse med de trafikale udfordringer, som der opleves ved Katrinedals Skole.

Indstilling: Orientering

Beslutning/Opsamling: Vedtaget 2 projekter omkring skolen. 1) Hævet køreflade i krydset ved Katrinedals hallen. 2) Kys & Kør bane ved udskolingsbygningen på Randbølvej

Fortsat mange drøftelser mellem kommunen og lokalområdet om afvikling af trafikken i området omkring skolen.

Punkt nr. 7: Skolebestyrelsesvalg (10 min)

Skolens ledelse og valgbestyrelsen orienter omkring status for valget/processen.

Indstilling: Orientering

Beslutning/Opsamling: Der skal afholdes kampvalg til skolebestyrelsen. Sidste stemmedag er fredag d. 26/6 kl. 12:00. Stemmesedler kommer med eleverne hjem i skoletasken.

Punkt nr. 8: Orientering fra skolens ledelse (10 min)

- Fagfordeling - status
- Elevtal - status
- Valgfag på 9. årgang
- Sammenlægningsproces mellem Fritten og skolen - status
- Personale og ansættelser

