



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742
www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

Referat af skolebestyrelsesmødet d. 17.02.2026

	Dato: 17.02.2026	
Mødeindkaldelse..	Dagsorden	
Mødested	Personalerummet	
Medbring		
Skolebestyrelsesmedlemmer	Forældrerep.: Laura Bertram, Line Hausner Ame, Trine Sandberg Ladegaard, Brian Granberg, Yasaman Mesri, Anders Helweg Castenberg, Jens Wedenborg. Elevrep.: Linus Løbger og Liora Halpern Medarbejderrep.: Lisbeth Lebæk Jespersen og Lotte Hovej Ledelse: Rikke Pedersen og Julia Brabo	
Tilstede		
Afbud	Yasaman Mesri	
Ikke meldt afbud	Anders Helweg Castenberg , Linus Løbger og Liora Halpern	
Referent	Julia Brabo	
Indbudte		
Efterretning:		

Beslutningspunkter:

Punkt 1. kl. 17.00-17.02	Godkendelse af dagsorden
Referat af punkt	Orienteringspunktet vedr. episoden d. 9. januar flyttes til slutningen af mødet uden deltagelse af elevrådsrepræsentanter.



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

Punkt 2 Kl. 17.02-17.05	Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmøde d. 14. januar 2026
Referat af punktet	Som udgangspunkt er referatet godkendt, da man ved udsendelsen har mulighed for at kommentere på det.

Orienteringspunkter:

Punkt 3. Kl. 17.05-17.25	Nyt fra elevrådet: Intet at berette
Punkt 4.	Fra medarbejderne: Tiltrængt vinterferie ovenpå alt den sne. Fredagen inden ferien var der god leg med at bygge snemænd m.v. Indskolingens fastelavnsfest blev ramt af snevejret og tøndeslagningen er flyttet til nu på fredag. Fagfordelingsprocessen er gået stille og roligt i gang.
Punkt 5.	Fra formanden: Intet at berette.
Punkt 6.	Fra skolens daglige ledelse og KKFO, herunder klagesager: <ul style="list-style-type: none">• Orientering omkring ansættelsessamtaler• Orientering omkring personale• Orientering omkring fagfordeling og kommende ansættelser i forbindelse med dette. Sager vedr. enkeltpersoner (elevrepræsentanterne deltager ikke)
Referat af orienteringen:	Fra Skolen: KM (lærer) kommer ikke tilbage efter barsel, da hun har købt hus i Jylland Madeleine (indskolingsleder) har opsagt sin stilling – skal prøve noget andet efter 16 år på KDS, ledelsen forventer at afholde samtaler i næste uge. Bettina (melletrinleder) er stadig fraværende og derfor er indskolingslederstillingen slået op hurtigt, da ledelsen helst ikke vil stå og



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

	<p>mangle to ledere i for lang tid. Hvis den rigtige kandidat ikke findes i første omgang, så bliver det et genopslag.</p> <p>Formandsskabet skiftes til at deltage i første og anden samtale og andre forældrerepræsentanter opfordres til at deltage.</p> <p>Ledelsen har strategisk samtale med forvaltningen i uge 9, hvor fokus er RPL - organiseringen af ressourcecenter og PLC/biblioteket.</p> <p>Overgangsarbejdet med børnehaverne går i gang nu og pædagogerne skal ud på besøg i børnehaverne.</p> <p>Skolen får fire børnehaveklasser også næste år.</p> <p>Orienteringspunkt ang. episoden den 9.januar - der er ikke kommet afklaring i sagen.</p>

Punkter til drøftelse og beslutning

<p>Punkt 7. kl. 17.25-17.45</p>	<p>Emne: Skolebestyrelsesvalg</p> <p>Baggrund: Der skal afholdes valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen. Skolen skal have forberedt valget inden fredag den 15. april 2026. Skolen gennemfører en kampagne i forbindelse med valget til skolebestyrelsen.</p> <p>Rammerne for skolebestyrelsesvalget fastlægges af Folkeskolelovens §42 og Folkeskolens styrelsesvedtægt i Københavns Kommune. Skolebestyrelserne i København er som udgangspunkt sammensat af:</p> <ul style="list-style-type: none">• 7 forældrerepræsentanter og et selvvalgt antal suppleanter• Mindst 2 medarbejderrepræsentanter og et selvvalgt antal suppleanter. Suppleanter vælges blandt alle ansatte. Ofte vælges tillidsrepræsentanter, men det er ikke et krav• 1 medarbejderrepræsentant fra KKFOen• Mindst 2 elevrepræsentanter (typisk fra elevrådet, men det er ikke et krav) <p>Skolelederen er sekretær for skolebestyrelsen. Forældre skal være i flertal i bestyrelsen. Da Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet, at en repræsentant fra KKFO-forældrerådet skal indgå i bestyrelsen fra 2026, kan skolebestyrelsen tage stilling til, om antallet af forældrerepræsentanter øges med 1 for at bevare et ulige antal stemmeberettigede i skolebestyrelsen.</p>
-------------------------------------	--



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

	<p>Valgperioden er for forældrerepræsentanter fire år.</p> <p>Ordinært valg Forældrerepræsentanter vælges som udgangspunkt på de ordinære skolebestyrelsesvalg, der holdes hvert 4 år. Der vælges 7 forældrerepræsentanter og suppleanter. Medarbejderrepræsentanterne, elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere vælges for et skoleår ad gangen.</p> <p>Suppleringsvalg Hvert andet år kan skoler, der mangler forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen, holde suppleringsvalg. Suppleringsvalget skal sikre, at der er 7 forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen - og meget gerne også suppleanter.</p> <p>Fælles tids- og procesplan 2026 Her på siden er et bud på en tidsplan, der lever op til de formelle krav til valget. Tidsplanen er en såkaldt tilbagefaldsplan, som skolen kan vælge at følge. Skoler, der laver deres egen plan, skal have planen godkendt af områdechefen.</p> <p>Planlagt valg 15. april 2026 og gennemført valg 27. maj 2026</p> <p>I følge den fælles tidsplan skal skolebestyrelsesvalget 2026 være planlagt senest 15. april 2026 og gennemført senest 27. maj 2026 eller inden sommerferien 2026.</p> <p>Formål: Skolens ledelse og skolebestyrelsen skal drøfte tidsplanen herunder om skolen bruger den kommunale tidsplan for kommende skolebestyrelsesvalg.</p> <p>Skoleledelsen orienterer skolebestyrelsen omkring proces for kommende skolebestyrelsesvalg herunder tidsplan for skolebestyrelsesvalget i foråret. Der skal nedsættes en valgbestyrelse, som kan deltage til møderne med forældrene i forbindelse med valget. Desuden aftales praktik i forhold til kommende møder med forældrene. Den endelige beslutning i forhold til antal repræsentanter bliver drøftet på næste møde og endelig besluttet.</p> <p><i>Bilag 1: Fællestidsplan for kommende skolebestyrelsesvalg</i></p>
Referat af beslutning	<p>Den kommunale tidsplan for valg til skolebestyrelsen følges.</p> <p>Informationsmødet afholdes samtidig med årsmødet d. 29. april kl. 18.30-20.</p> <p>Bestyrelsesmøde afholdes forinden.</p> <p>Kandidatmødet afholdes den 19.maj.</p>



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

	Der er enkelte ændringer i styrelsesvedtægten ift. sammensætningen af skolebestyrelsen, som tages på som punkt på næste møde
Punkt 8. kl. 17.45-18.15	<p>Emne: Skolebestyrelsens Årsmøde</p> <p>Baggrund: Skolebestyrelsen afholder hvert år årsmøde for forældrene på skolen. Her forelægges skolebestyrelsens årsberetning og der har være drøftet forskellige temaer fx kommunikation, principper mv. Igennem flere år har skolebestyrelsen afholdt årsmødet i forbindelse med et valgsmøde og informationsmøde omkring skolebestyrelsens arbejde og valgproceduren. Tidligere har det også været drøftet om der skal være et oplæg, som kan tiltrække flere forældre til mødet.</p> <p>Formål:</p> <p>Skolebestyrelsen drøfter hvornår og hvordan kommende årsmøde skal afholdes. Der nedsættes evt. et udvalg, som udarbejder oplæg og invitation til årsmødet. Skolebestyrelsen skal også drøfte, hvordan skolebestyrelsen kan gøre det mere attraktivt for forældrene at stille op til valget og være en del af en kommende skolebestyrelse.</p> <p>Desuden skal Skolebestyrelsen drøfte om et kommende informationsmøde omkring valget skal ligge i forbindelse med årsmødet eller det skal have en anden dato.</p> <p><i>Bilag 1: Fællestidsplan for kommende skolebestyrelsesvalg</i></p>
Referat af drøftelse og evt. beslutning	<p>Formanden inviterer via Aula til årsmødet som et opslag og sekretariatet sender mere målrettet ud til trivselsforældrene.</p> <p>Mødet afholdes den 29. april kl. 18.30-20.00.</p> <p>Det blev drøftet om der skulle nedsættes en udvalg, som kunne komme med et oplæg til indhold til mødet. Men det blev besluttet, at det vil skolebestyrelsen drøfte på et kommende møde.</p>
Punkt 9 Kl. 18.15-18.45	<p>Emne: Regnskab og budget</p> <p>Baggrund: Skolebestyrelsen drøfter og godkender skolens budget hvert skoleår. Skolelederen orienterer om regnskabsresultatet samt om udkastet til det kommende budget. Budgettet viser de overordnede prioriteringer. I forhold til de enkelte poster fx undervisningsmidler og prioriteringer under dette, må komme på et senere skolebestyrelsesmøde, hvis skolebestyrelsen ønsker dette.</p> <p>Formål: Skolebestyrelsen drøfter oplægget fra skolens ledelsen medhenblik på godkendelse af budgettet.</p>



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

	<p><i>Bilag 2: Skolens budget 2026 til SB og MED</i> <i>Bilag 3: KKFO budget 2026 til SB og MED</i> <i>Bilag 4: Regnskabsresultat skole 2025 til SB og MED</i> <i>Bilag 5: Regnskabsbudget KKFO til SB og MED</i></p>
Referat af drøftelse og evt. beslutning	<p>Budget fremlægges - både skole og KKFO går ud med overskud. Regnskabet for kommende år forlægges til godkendelse - SB godkender. Der laves oplæg omkring anlægspuljen til næste møde.</p>
Punkt 10. kl. 18.45-19.55	<p>Emne: Skolebestyrelsen fremadrettet arbejde</p> <p>Baggrund: Skolebestyrelsen afholdt seminar i oktober, hvor den satte fokus på trivsel. På det efterfølgende skolebestyrelsesmøde blev der lavet en opsamling med skolebestyrelsens tanker omkring dette og deres kommende arbejde. På seminaret var de centrale spørgsmål: Hvad er vigtigt for jer som skolebestyrelse i arbejdet med trivsel? Hvordan kan vi styrke samarbejdet mellem skole og hjem?</p> <p>Opsamlingen fra seminariet var, at skolebestyrelsen vil arbejde videre med nedenstående spørgsmål på et kommende møde: Drøftelse af hvordan skolen: - i højere grad får involveret forældrene i skolens liv og det fællesskab, som deres barn er en del af. - i højere grad sikrer alle forældres deltagelse i forældremøder; kalenderinvitation, dagsorden, tolke mv. - bruger trivselsforældrene ordentlig – rollen er uklar. - får fokus på det forpligtende fællesskab</p> <p>Desuden har skolebestyrelsen haft fokus på værdiarbejdet på skolen på tidligere seminar og hvad det vil sige at være en Katrinedaler.</p> <p>Formål: Skolens ledelsen har udarbejdet en proces, hvor skolebestyrelsen kan arbejde videre med de ovenstående tanker. Hensigten i slutningen af punktet er, at skolebestyrelsen beslutter det videre arbejde med dette tema.</p> <p><i>Bilag 6: Noter fra Seminar 2024</i> <i>Bilag 7: Noter fra skolebestyrelsesmøde november 2025</i> <i>Bilag 8: Proces.</i></p>
Referat af drøftelse og evt. beslutning	<p>Fortsat drøftelse af de to temaer: forældreinvolvering og skolens værdier.</p> <p>Forældreinvolvering handler i højere grad om forældreopbakning og tillid til skolen.</p> <p>Medarbejderne skal inddrages i værdiprocessen, men tiden er ikke til det lige nu.</p>



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

	SB er nysgerrig på, hvorfor mange af de kommende forældre til børnehaveklassen har valgt KDS til og distriktsskole fra.
--	---

Punkt 11. kl. 19.55-20.00	Emne: Evt. og kommende punkter til skolebestyrelsesmøder Trafikpunkt - hvem er trafikansvarlig? Årsmødet - indholdet skal planlægges og beslattes på næste møde. Brians bidrag vedr. styrket trivsel gennem tydelige rammer og konsekvent praksis tages på næste møde.
Referat af drøftelse og evt. beslutning	Intet under eventuelt