



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742
www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

Referat af skolebestyrelsesmøde og seminar 23.09.26

	Dato: 23.09.2026	
Mødeindkaldelse..	Dagsorden	
Mødested	Konferencen	
Medbring		
Skolebestyrelsesmedlemmer	Forældrerep.: Trine Sandberg, Anders Helweg Castenberg, Brian Granberg, Jens Wedenborg, Julie Bjerre, Thomas Rørbeck Nørreby samt Rosa Andreasen Elevrep.: Mathias O.Pedersen og Vera S. Lind-Kürstein Medarbejderrep.: Andreas Hald, Lotte Hovej, Arne Pedersen Ledelse: Rikke Pedersen, Julia Brabo samt Camilla Hirth	
Tilstede	Forældrerep.: Trine Sandberg, Anders Helweg Castenberg, Brian Granberg, Jens Wedenborg, Julie Bjerre, Thomas Rørbeck Nørreby samt Rosa Andreasen Elevrep.: Mathias O.Pedersen og Vera S. Lind-Kürstein Medarbejderrep.: Andreas Hald, Lotte Hovej, Arne Pedersen Ledelse: Rikke Pedersen, Julia Brabo	
Afbud	Camilla Hirth	
Ikke meldt afbud		
Referent	Julia Brabo	
Indbudte	.	
Efterretning:		



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742
www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

Beslutningspunkter:

Punkt 1. kl. 14.00-14.02	Godkendelse af dagsorden
Referat af punktet	Kort præsentationspunkt tilføjet
Punkt 2 Kl. 14.02-14.05	Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmøde d. 20. august 2026
Referat af punktet	Som udgangspunkt er referatet godkendt, da man ved udsendelsen har mulighed for at kommentere på det.

Orienteringspunkter:

Punkt 4. Samlet for alle orienteringspunkterne Kl. 14.05-14.35	Nyt fra elevrådet: Rådet har lige været på den årlige elevrådstur, hvor der er lagt plan for året – eleverne vælger fokusområder, som de vil arbejde med på turen og på mandag skal det, de har fundet frem til præsenteres for udskolingsleder.
Punkt 5.	Fra medarbejderne: Intet at berette
Punkt 6.	Fra formanden: Intet at berette
Punkt 7.	Fra skolens daglige ledelse og KKFO, herunder klagesager: Sager vedr. enkeltpersoner (elevrepræsentanterne deltager ikke)
Referat af orienteringen:	Fra Skolen: <ul style="list-style-type: none">• Personale – to medarbejdere har opsagt sin stilling på henholdsvis 2. og 5. årgang – stillingerne er allerede opslået.• Der skal desuden i nærmeste fremtid rekrutteres tre lærere/pædagoger til barselsstillinger.• Byggeri – der er fundet asbest i limen i forbindelse med toiletrenoveringen, hvilket der er givet besked om til alle forældre. Byggeriet er gået i stå pga. dette og vi afventer ny plan.• Skoleudviklingssamtale d. 20/10 fra 14-16, hvor der er et ønske om, at to forældrerepræsentanter deltager, hvis muligt – deltagere tages under punktet eventuelt. Til samtalen fremlægges status på fokuspunkter fra sidste år, samt fravær og karakter. Overordnet fokus i år er "Stærke Fællesskaber", hvor vi dykker ned i indsatserne omkring A-guide, PLF (professionelle læringsfællesskaber), to-lærer og Co-t, samt Verner i gården.• Indskolingslederen forventes tilbage i november• På KKFO'en påbegyndes det årlige pædagogiske tilsyn i denne uge og tilbagemeldingssamtalen finder sted mandag i uge 41.



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

Punkter til drøftelse og beslutning:

Punkt 8. kl. 14.35-16.35	<p>Emne: Princip for skærm</p> <p>Baggrund: Skolebestyrelsen har besluttet, at den i forbindelse med princip for mobilpolitik vil udarbejde et princip for skærmbrug. Der har været en dataindsamling hos personalet, som skolebestyrelsen ønsker en tilbagemelding på, så data kan understøtte skolebestyrelsens udarbejdelse af princippet.</p> <p>Formål: Skolens ledelsen og personale fremlægger status for, hvordan skærme anvendes i skoletid og KKFO-tiden. Eleverne fremlægger deres input og synspunkter til et skærmpincip. Thomas forældrerep. holder kort oplæg i forhold til hans erfaringer og viden om emnet. På baggrund af disse oplæg drøfter skolebestyrelsen, hvad den finder vigtigt i forhold til udarbejdelse af et princip for skærmbrug.</p> <p>Hensigt med drøftelsen er, at skolebestyrelsen indsamler vigtige pointer og input til udarbejdelsen af princippet. Det foreslås, at der nedsættes en arbejdsgruppe, som udarbejder et udkast til et kommende princip. Hvis der nedsættes et udvalg, hvem deltager så?</p> <p>Det endelige princip skal endelig beslattes på et kommende skolebestyrelsesmøde.</p> <p><i>Bilag 1: Baggrundsmaterialer: Materiale fra UVM i forhold til skærmpolitik. Link her og her.</i></p> <p><i>Bilag 2: Baggrundsmateriale: Børnsvilkår. Link</i></p>
Referat af drøftelse og beslutning.	<p>Punktet blev sat på hold sidste efterår, da regeringen varslede med lovgivning på området, hvilket aldrig kom, da der blev udskrevet valg.</p> <p><i>Medarbejderne</i> har derfor allerede indsamlet data i form af spørgeskemaer, som viser, at der er stor variation i brugen alt afhængig af, hvor på skolen man underviser og i hvilke fag. Besvarelsene er samlet på ark, som uddeles på mødet.</p> <p><i>Elevrådet</i> har drøftet emnet og har følgende input: I udskolingen bruges skærmene ikke i pauserne. Bruges i undervisningen og til skriftlige opgaver, som skal laves hjemme. Vigtigt, at lære at bruge teknologien på den gode måde og computeren er vigtig i forbindelse med prøverne. Man skal have en basisforståelse, før man kan bruge de digitale portaler, som et ordentligt redskab. I stedet for kvantitet, så have fokus på kvalitet i undervisningen – skærmen skal bruges, når det giver mening. Det er mest, når man arbejder udenfor klassen/gruppearbejde, at man kan blive fristet til at spille eller lave andet. Trods firewall, så kan de, som vil det, omgå det. Mundtlige opgaver fungerer bedre, men fremlæggelser tager lang tid, men man lærer også af hinandens oplæg. Det at man har computeren med hjem, gør, at man får ejerskab og bruger den på en anden måde og ikke kun som et arbejdsredskab.</p>



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

Thomas oplæg: Den digitaliserede danske folkeskole – data indsamlet på tværs af landet på 12 skoler, som viser samme variation i brugen, som her på skolen.

Link til undersøgelsen: [Ebog - Skoletid-Skaermtid.pdf](#)

KKFO'en: De fire huse er forskellige i deres skærmbrug, men bruger det alle som et velovervejet pædagogisk redskab.

Udpluk af pointer/input fra de løbende drøftelser under punktet:

Tænke ind fra hvilket klasstrin, man kan bede eleverne om at medbringe mobiler til undervisningsbrug, så der ikke opleves et pres ift. at de skal have en mobil.

Have PC- opbevaringsskabe, ligesom mobilskabe.

Opmærksomhed på smartwatches – hører ind under mobilreglerne.

Fokus på, hvordan princippet kommer ud at leve.

Tænke digital dannelse ind.

Brug af skærm kan også give mening i indskolingen, så ikke tænke forbud.

Lærerne har været på kursus i AI.

Skal huske, at personalet har brug for de digitale hjælpemidler/skærm for at kunne udføre sit arbejde – der er forskel på voksne og børn.

15 % af undervisningsmidlerne blev førhen brugt på digitale undervisningsmidler.

Eleverne skal være kritiske brugere og ikke kun forbrugere.

Elever med dysleksi er afhængige af deres hjælpemidler.

AI fylder meget i drøftelsen.

Forældrenes ansvar ift. konsekvenser.

Der er en opmærksomhed på, at skærmen bruges med et pædagogisk og didaktisk formål.

Der er ikke pc'er til alle i indskolingen, men classesæt. Der gives først computer fra 6.klasse og frem.

Det er elevernes egen evne til at styre sine lyster ift. brug eller misbrug af skærmene, der skaber de største problemer for dem selv og undervisningen – ikke lærerens brug af skærmen.

Vigtige elementer, der bør indgå i princippet:

Elevernes digitale dannelse, elevernes egne ideer og perspektiver på skærmbrug, AI-brugen både blandt elever og forældre, samt forældrenes rolle. Princippet skal kunne klæde forældrene på til at kunne varetage deres rolle.

Ide om at kommunikere ud til resten af forældregruppen, at SB er gået i gang med at lave et princip.

Nedsættelse af arbejdsgruppe: **Rosa, Julie, Andreas og Brian.**

Arbejdsgruppen laver første udkast til princippet og vurderer følgende: hvornår og hvilken kommunikation der skal sendes ud til andre forældre/trivselsforældre omkring arbejdet med princippet. Om brugen af AI skal indgå i princippet. Princippet skal kvalificeres af medarbejderne og evt. af trivselsforældrene.

Sættes på igen, når arbejdsgruppen har første udkast klar.



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

Punkt 9. kl. 16.35-16.50	Emne: Forretningsorden Baggrund: Skolebestyrelsen har tidligere udarbejdet en forretningsorden for skolebestyrelsesarbejdet. Efter hvert skolebestyrelsesvalg genbesøges denne forretningsorden. Formål: Skolebestyrelsen bedes drøfte forretningsorden og endelig beslutte den. <i>Bilag 3: Styrelsesvedtægt for Københavns Kommune- Link</i> <i>Bilag 4: Skabelon for Forretningsorden for skolebestyrelsesarbejdet. Link</i> <i>Bilag 5: KDS Forretningsorden – nyt udkast</i>
Referat af drøftelse og beslutning	KDS Forretningsorden godkendes.
Punkt 10. kl. 16.50-17.05	Emne: Lærerens dag Baggrund: Skolebestyrelsen har i de tidligere år markeret lærerens dag i oktober. Dette er tidligere blevet evalueret, og skolebestyrelsen har ønsket at drøfte markeringen og evt. lave en anden plan Formål: Skolebestyrelsen drøfter om og evt. hvordan den vil markere Lærerens dag. <i>Bilag: ingen</i>
Referat af drøftelse og beslutning	Skolebestyrelsen sender en lille hilsen samt lidt godt til personalet på dagen. Elevrådet ser evt. på en hilsen til personalet.
Punkt 11. Kl. 17.05-17.15	Kommende punkter og evt. Skolebestyrelsen drøfter ønsker, prioriteringer og justeringer i forhold til de kommende møder
Referat af drøftelse og beslutning	Evt.: Repræsentanter til skoleudviklingssamtalen – Anders og Thomas (sidstnævnte kommer lidt senere) Punkter til kommende møde: Fælles foto skal på næste gang, som noget af det første, samt tilladelse til at dele. Repræsentant til forældrerådet i KKFO'en. Møde med trivselsforældrene - indhold



KATRINEDALS SKOLE

Vanløse Allé 44 – 2720 Vanløse - Telefon 38 741 742

www.katrinedal.kk.dk - mail@katrinedal.kk.dk

	Fælles Nationale færdighedstest og afgangsprøve karakterer.
Kl. 17.15-17.45	Spisning
Kl. 17.45-18.00	Pause
Punkt 12. Kl. 18.00-20.00	Emne: On-boaring af ny skolebestyrelse Baggrund: Skolebestyrelsen har besluttet, at der afholdes et On-boarding kursus af Skole og forældre. Kursus henvender sig til skoler og kommuner, der har fået nye medlemmer i deres skolebestyrelser - f.eks. i forbindelse med skolebestyrelses -og suppleringsvalg. Vi sørger for, at I kommer godt i gang, og at alle kender deres rolle, deres opgave og forventningerne til deres indsats. <i>Bilag: Evt. materiale fra Skole og forældre fremsendes inden mødet.</i>
Referat af beslutning	Oplæg bliver eftersendt til skolebestyrelsen. Oplægget omhandlede lovgivningen, skolebestyrelsens rolle og opgaver herunder principarbejdet og tilsyn.
Næste møde	Mandag den 26. oktober kl. 17 -20